**Umowa o dzieło Nr \_\_\_/2015**

Zawarta w Warszawie w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pomiędzy:

**Instytutem Badań Edukacyjnych instytutem badawczym z siedzibą w Warszawie** przy ul. Górczewskiej 8, 01-180 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000113990, posługującym się numerem NIP 525-000-86-95 oraz Regon 000178235

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w imieniu którego działa Dyrektor Instytutu reprezentowany przez Zastępcę Dyrektora ds. Finansowych i Zarządzania **Pana Zbigniewa Stępniewskiego**

a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**

o następującej treści:

**§ 1**

1. **ZAMAWIAJĄCY** powierza, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania kontrolę materiałów i dokumentacji IV etapu badania podłużnego EWD w szkołach podstawowych, weryfikację spójności danych znajdujących się w różnych elementach tych materiałów oraz dokona anonimizacji danych pochodzących z tego badania. Szczegółowy opis, sposób, zasady i warunki przeprowadzenia kontroli określa załącznik do Umowy.
2. Wykonawcą badania określonego w ust. 1 jest ASM Centrum Badań i Analiz Rynku Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Grunwaldzkiej 5, 99-300 Kutno, o kapitale zakładowym w wysokości 480 000,00 złotych, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000198125, NIP: 7752253397, REGON: 472363346.

**§ 2**

* 1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest do odebrania z siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** dokumentacji badawczej następnego dnia od poinformowania **WYKONAWCY** o możliwości jej odebrania i rozpoczęcia kontroli.
  2. **WYKONAWCA** przeprowadzi kontrolę w terminie 6 dni od przewidzianego zgodnie z postanowieniami ust. 1 terminu odebrania dokumentacji podlegającej kontroli. W terminie określonym w zdaniu pierwszym **WYKONAWCA** przekaże **ZAMAWIAJĄCEMU** w jego siedzibie raport z przeprowadzonej kontroli wraz z rejestrem wykrytych błędów oraz złoży w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**, w miejscu wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO**,dokumentację, która została poddana kontroli.
  3. Z przekazania dokumentacji podlegającej kontroli,raportów z kontroli oraz rejestrów błędów **STRONY** sporządzają protokół przekazania.
  4. W przypadku wykrycia błędów w dokumentacji podlegającej kontroli **ZAMAWIAJĄCY** wezwie wykonawcę badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy do ich usunięcia i po ponownym uzyskaniu materiałów od wykonawcy badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy poinformuje **WYKONAWCĘ** o możliwości ponownego odebrania od **ZAMAWIAJĄCEGO** materiałów podlegających kontroli. Postanowienia ust. 1 – 4 stosuje się odpowiednio.
  5. W przypadku, gdy dokumentacja podlegająca kontroli nie będzie zawierała znaczących błędów **WYKONAWCA** zobowiązany jest do odebrania z siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** próbki kwestionariuszy podlegających kontroli kodowania następnego dnia od poinformowania **WYKONAWCY** o możliwości ich odebrania i rozpoczęcia kontroli.
  6. **WYKONAWCA** przeprowadzi kontrolę w terminie 7 dni od przewidzianego zgodnie z postanowieniami ust. 5 terminu odebrania próbki kwestionariuszy podlegających kontroli. W terminie określonym w zdaniu pierwszym **WYKONAWCA** przekaże **ZAMAWIAJĄCEMU** w jego siedzibie raport z przeprowadzonej kontroli oraz zbiory danych zawierających wyniki oryginalnego kodowania, powtórnego kodowania oraz porównanie między nimi, jak również **WYKONAWCA** złoży w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO,** w miejscu wskazanym przez **ZAMAWIAJĄCEGO** kwestionariusze, których kodowanie podlegało kontroli.
  7. Z przekazania dokumentacji podlegającej kontroli,raportów z kontroli oraz rejestrów błędów **STRONY** sporządzają protokół przekazania.
  8. W przypadku wykrycia błędów w kodowaniu w liczbie przekraczającej 1% kontrolowanej próby **ZAMAWIAJĄCY** wezwie wykonawcę badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy do usunięcia błędów kodowania i po ponownym uzyskaniu kwestionariuszy od wykonawcy badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy poinformuje **WYKONAWCĘ** o możliwości ponownego odebrania od **ZAMAWIAJĄCEGO** kwestionariuszy podlegających kontroli. Postanowienia ust. 5 – 8 stosuje się odpowiednio.
  9. W przypadku zakończenia kontroli strony podpisują ostateczny protokół odbioru przeprowadzonej przez **WYKONAWCĘ** kontroli.
  10. **WYKONAWCA** po przeprowadzeniu kontroli dokumentacji badawczej oraz kwestionariuszy, w terminach określonych zgodnie z załącznikiem do Umowy, przystąpi do anonimizacji danych pochodzących z badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy.
  11. **WYKONAWCA** przeprowadzi anonimizację danych z badania i złoży w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** zanonimizowane skany list papierowych oraz zanimizowane listy papierowe w terminie 7 dni.
  12. **ZAMAWIAJĄCY** w terminie 5 dni od przekazania mu zanonimizowanych skanówlist papierowych oraz zanimizowanych list papierowe dokona weryfikacji przeprowadzonej anonimizacji. W przypadku wykrycia wad w anonimizacji **ZAMAWIAJACY** wskaże to WYKONAWCY, który ponownie przeprowadzi anonimizację. W przypadku niewykrycia wad **WYKONAWCA** w terminie 2 dni zniszczy oryginalne listy oraz złoży w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** protokół z komisyjnego zniszczenia.
  13. Do anonimizacji postanowienia ust. 3, 9 – 12 stosuje się odpowiednio.
  14. Godziny funkcjonowania **ZAMAWIAJĄCEGO** to 8:30-15:30, które to **WYKONAWCA** zobowiązany jest każdorazowo uwzględniać przy realizacji Umowy.

**§ 3**

* 1. **WYKONAWCY** z tytułu wykonania Dzieła przysługuje wynagrodzenie w wysokości \_\_\_ złotych brutto (słownie: \_\_\_), pomniejszone o wszelkie koszty lub daniny publiczno prawne, których obowiązek uiszczenia powstaje na stronie lub **STRONACH** w związku z realizacją Umowy. Stosownych potrąceń dokonuje **ZAMAWIAJĄCY**.
  2. W wynagrodzeniu mieszczą się wszelkie koszty, opłaty i wydatki, które **WYKONAWCA** zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłowym wykonaniem Umowy.
  3. Wynagrodzenie płatne jest z dołu na podstawie rachunku/faktury VAT **WYKONAWCY** i protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 9 Umowy, w terminie 21 dni od dnia złożenia rachunku/faktury VAT w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**, na rachunek bankowy w nim/niej wskazany.
  4. Dniem zapłaty jest dzień wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**§ 4**

1. **ZAMAWIAJĄCY** niniejszym upoważnia do kontaktów z **WYKONAWCĄ** i do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 5 Umowy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Tel: \_\_\_\_\_\_\_, e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Zmiana osoby upoważnionej w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga wyłącznie poinformowania **WYKONAWCY**.

**§ 5**

* 1. **WYKONAWCA** oświadcza, że:
     1. posiada wszelkie niezbędne kwalifikacje, w szczególności wiedzę, uprawnienia, umiejętności, doświadczenie i środki techniczno-organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
     2. jest podmiotem niezależnym od wykonawcy badania określonego w § 1 ust. 2 Umowy, tj. jest podmiotem nie powiązanym z nim kapitałowo lub osobowo, w szczególności:

1. członkiem organów **WYKONAWCY** nie jest osoba będąca jednocześnie członkiem organów podmiotu określonego w § 1 ust. 2 Umowy;
2. akcjonariusz, wspólnik, właściciel lub współwłaściciel podmiotu określonego w § 1 ust. 2 Umowy nie jest akcjonariuszem, wspólnikiem, właścicielem lub współwłaścicielem **WYKONAWCY**;
3. żaden z członków organów **WYKONAWCY** nie jest członkiem organów podmiotu określonego w § 1 ust. 2 Umowy;
4. akcjonariusz, wspólnik, właściciel lub współwłaściciel **WYKONAWCY** nie jest akcjonariuszem, wspólnikiem, właścicielem lub współwłaścicielem podmiotu określonego w § 1 ust. 2 Umowy.
   * 1. nie będzie wykonywał Umowy za pomocą osób w jakikolwiek sposób i w jakimkolwiek wymiarze zaangażowanych w wykonanie badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy.
     2. wykona Umowę dochowując najwyższej możliwej staranności.
   1. **WYKONAWCA** zobowiązany jest:
      1. do ścisłej współpracy z **ZAMAWIAJĄCYM** przy wykonywaniu Umowy;
      2. podporządkować się wskazówkom **ZAMAWIAJĄCEGO** dotyczącym sposobu wykonywania Umowy*;*
      3. do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, danych i materiałów uzyskanych przez niego lub udostępnionych mu w związku z zawarciem i realizacją Umowy, a w szczególności materiałów podlegających kontroli oraz jej wyników;
      4. do zobowiązania wszystkich pracowników i współpracowników uczestniczących w wykonaniu Umowy do podpisania umowy zobowiązującej do zachowania w tajemnicy informacji, danych, materiałów i wyników określonych w pkt 3;
      5. do zwrotu materiałów i dokumentacji podlegającej kontroli w ten sposób, że materiały i dokumentacja zostanie zapakowana, oddzielnie dla każdej szkoły, w kartony które zostaną oznakowane nazwą i identyfikatorem szkoły na jednej krótkiej i na jednej długiej krawędzi kartonu, a wewnątrz kartonów kwestionariusze ankiet zostaną uporządkowane ze względu na rodzaj i ID respondenta;
      6. do zwrotu materiałów i dokumentacji podlegającej kontroli w stanie w jakim zostały przekazane **WYKONAWCY**, co oznacza, że kartony nie mogą być uszkodzone, kwestionariusze ankiet i inne dokumenty papierowe nie mogą nosić śladów uszkodzeń, czy dodatkowych notatek, listy uczniów i nauczycieli z V etapu badania muszą zostać zwrócone oddzielnie, uporządkowane wg. ID szkoły, zaś listy uczniów i nauczycieli z etapów poprzednich zostaną zostać zwrócone w takim stanie w jakim zostały przekazane przez **ZAMAWIAJĄCEGO** tj. dla każdego etapu uporządkowaną wg. ID szkół, listy z danej szkoły w oddzielnej koszulce.
   2. W przypadku wątpliwości czy informacje, dane lub materiały objęte są klauzulą poufności **WYKONAWCA** zobowiązany jest do uprzedniego wystąpienia, na piśmie pod rygorem nieważności, do **ZAMAWIAJĄCEGO** z wnioskiem o wyjaśnienie statusu określonych informacji, danych lub materiałów.

**§ 6**

1. Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) dalej również „ustawa o ochronie danych osobowych”, **ZAMAWIAJĄCY** powierza **WYKONAWCY** przetwarzanie danych osobowych respondentów badania określonego w § 1 Umowy w celu i w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
2. **WYKONAWCA** oświadcza, że podjął środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy o ochronie danych osobowych, oraz że spełnia wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a ustawy o ochronie danych osobowych. W szczególności wykonawca oświadcza, że:
   1. wprowadził politykę bezpieczeństwa informacji;
   2. stworzył, opisał w instrukcjach i stosuje przy przetwarzaniu danych odpowiednie procedury i zabezpieczenia techniczne, logistyczne i prawne, wymagane przepisami prawa;
   3. przeprowadził właściwe szkolenie dla pracowników, zatrudnionych przy przetwarzaniu danych;
   4. prowadzi listę osób upoważnionych do przetwarzania danych;
   5. dopilnował, aby wszyscy pracownicy, biorący udział w przetwarzaniu danych osobowych, złożyli na piśmie klauzulę poufności.
3. **WYKONAWCA** powiadamia niezwłocznie **ZAMAWIAJĄCEGO**, nie później jednak niż w terminie dwóch dni licząc od dnia uzyskania informacji o zdarzeniu, o każdym przypadku:
   1. stwierdzenia naruszania ochrony danych osobowych. Jeżeli **ZAMAWIAJĄCY** uzna to za celowe, **WYKONAWCA** dopuści administratora bezpieczeństwa informacji **ZAMAWIAJĄCEGO** do czynności wyjaśniających przyczyny i zakres zaistniałych naruszeń;
   2. wszczęcia postępowania przez odpowiednie władze, związanym z przetwarzaniem danych osobowych.
4. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych mu do przetwarzania danych osobowych, a w szczególności do:
   1. zachowania ich w tajemnicy i nie przekazywania ich osobom trzecim;
   2. nie wykorzystywania ich do żadnego innego celu poza określonym Umową;
5. Nie później niż z chwilą zakończenia realizacji zamówienia **WYKONAWCA** usuwa posiadane dane osobowe respondentów badania określonego w § 1 Umowy.
6. **WYKONAWCA** ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

**§ 7**

* 1. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do nałożenia na **WYKONAWCĘ** kary umownej:

1. w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 Umowy;
2. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek naruszenia klauzuli poufności, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 3) Umowy;
3. w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku zwrócenia przez **WYKONAWCĘ** materiałów i dokumentacji podlegającej kontroli niezgodnie z postanowieniami § 5 ust. 2 pkt 6 Umowy;
4. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przeprowadzeniu kontroli lub w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** wolnego od wad raportu z kontroli oraz materiałów i dokumentacji podlegającej kontroli;
5. w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przeprowadzeniu anonimizacji danych z badania i złożenia w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** protokołu z komisyjnego zniszczenia.
   1. Kary umowne określone w ust. 1 obowiązują niezależnie od siebie.
   2. Nałożenie kary umownej następuje na podstawie stosownego oświadczenia **ZAMAWIAJĄCEGO**.
   3. **ZAMAWIAJĄCY** ma prawo do żądania od **WYKONAWCY** odszkodowania przenoszącego wysokość nałożonych kar umownych w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przekracza wysokość nałożonych kar umownych.
   4. Oświadczenie o nałożeniu kary umownej może być złożone **WYKONAWCY** przez **ZAMAWIAJĄCEGO** także w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności niezwłocznie po wystąpieniu zdarzenia uprawniającego **ZAMAWIAJĄCEGO** do nałożenia na **WYKONAWCĘ** kary umownej.
   5. Nałożona kara umowna zmniejsza wysokość wynagrodzenia należnego **WYKONAWCY**. **ZAMAWIAJĄCY** ma także prawo dokonać jej potrącenia, bez wzywania **WYKONAWCY** do jej zapłaty, na co ten ostatni wyraża zgodę.

**§ 8**

1. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony do rozwiązania Umowy, bez prawa **WYKONAWCY** do odszkodowania lub wynagrodzenia w przypadku:
2. trwającego co najmniej 7 dni opóźnienia w wykonaniu kontroli;
3. trwającego co najmniej 7 dni opóźnienia w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** raportu z kontroli;
4. trwającego co najmniej 7 dni opóźnienia w przekazaniu **ZAMAWIAJĄCEMU** materiałów lub dokumentacji podlegającej kontroli;
5. trwającego co najmniej 7 dni opóźnienia w przeprowadzeniu anonimizacji danych z badania i złożenia w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO** protokołu z komisyjnego zniszczenia
6. wykonywania Umowy za pomocą osób w jakikolwiek sposób i w jakimkolwiek wymiarze zaangażowanych w wykonanie badania określonego w § 1 ust. 1 Umowy;
7. złożenia przez **WYKONAWCĘ** nieprawdziwego oświadczenia określonego w § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy;
8. **ZAMAWIAJĄCY** jest uprawniony natychmiastowego rozwiązania Umowy, bez prawa **WYKONAWCY** do wynagrodzenia lub odszkodowania, w przypadku utraty przez **WYKONAWCĘ** statusu podmiotu niezależnego w rozumieniu § 5 ust. 1 pkt 2 Umowy.

**§ 9**

* 1. Umowa wykonywana jest w związku z realizacją projektu (dalej Projektu) „Rozwój metody edukacyjnej wartości dodanej na potrzeby wzmocnienia ewaluacyjnej funkcji egzaminów zewnętrznych” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet III-Wysoka jakość systemu oświaty: Działanie: 3.2.
  2. **WYKONAWCA** przyjmuje do wiadomości fakt współfinansowania Projektu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
  3. **ZAMAWIAJĄCY** zastrzega sobie prawo wglądu do wszelkich dokumentów **WYKONAWCY** związanych z realizacją Projektu, w tym dokumentów finansowych. **WYKONAWCA** będzie przechowywał w/w dokumenty do dnia 31 grudnia 2020 r.

**§ 10**

**WYKONAWCA** zobowiązany jest do przestrzegania zasad wizualizacji zgodnie z:

* 1. Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 1828 z 8 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności;
  2. Wytycznymi Ministra Rozwoju Regionalnego z 13 sierpnia 2007 r. w zakresie informacji i promocji oraz Strategią Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce na lata 2007-2013, określającymi podstawowe zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych na potrzeby Narodowej Strategii Spójności oraz wszystkich programów operacyjnych w jej ramach;
  3. Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które stanowią załącznik i są integralną częścią Planu komunikacji PO KL.
  4. Systemem identyfikacji wizualnej projektu **ZAMAWIAJĄCEGO**.

**§ 11**

W przypadku, gdyby wykonanie Dzieła wiązało się z wykonywaniem czynności w siedzibie **ZAMAWIAJĄCEGO**, **WYKONAWCA** zobowiązany jest przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy stosowanych u **ZAMAWIAJĄCEGO**, w zakresie wynikającym z art. 211 § 1-2 i 7 k. p.

**§ 12**

* 1. Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce wchodzą odpowiednie przepis prawa powszechnie obowiązującego.
  2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. Wysłanie pisma na adres **STRONY**, w przypadku niepodjęcia, wywołuje skutek doręczenia z dniem powtórnej awizacji.
  4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.
  5. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową właściwy jest Sąd dla siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.
  6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze **STRON**.

|  |  |
| --- | --- |
| ***……………………………………….***  ***PODPIS ZAMAWIAJĄCEGO*** | ***……………………………………………..***  ***PODPIS WYKONAWCY*** |